

**ПРОТОКОЛ**  
**засідання атестаційної комісії II рівня**

« 10 » жовтня 2024 року

№ 1

відділу освіти виконавчого комітету Заводської міської ради  
(найменування закладу освіти, відокремленого структурного підрозділу, органу управління у сфері освіти)

Присутні: голова атестаційної комісії – Недосека В.А.

секретар – Міщенко Н.О.

члени атестаційної комісії – Уварова Л.М.; Дробязко Н.П.; Дроб'язко О.В, Роман Н.П.  
(прізвища, імена, по батькові (за наявності) присутніх членів комісії, залучених осіб із правом голосу)

Відсутні:

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) відсутніх членів комісії)

Запрошені:

(прізвища, імена, по батькові (за наявності) запрошених (у разі запрошення))

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

1. Нормативно - правове забезпечення атестаційного процесу педагогічних працівників закладів освіти Заводської територіальної громади.
2. Про форму голосування членів АК II рівня на засіданнях.
3. Затвердження списків педагогічних працівників закладів освіти, які підлягають атестації в 2024-2025 н.р. атестаційною комісією II рівня.
4. Затвердження графіку засідань та плану роботи атестаційної комісії II рівня.
5. Затвердження строків проведення атестації, строку подання педагогічними працівниками документів та визначення електронної пошти ( в разі подання в електронній формі).

**СЛУХАЛИ:**

1. Голову комісії **Вікторію НЕДОСЄКУ**, яка познайомила присутніх з наказом відділу освіти № 60-од від 16.09.2024 року « Про створення атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників закладів освіти Заводської ТГ у 2024-2025 н. р.». Акцентувала увагу, що на 1 вересня 2024 року продовжує діяти «Положення про атестацію педагогічних працівників затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 09 вересня 2022 року № 805, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985»( далі Положення).

2. Голову комісії **Вікторію НЕДОСЄКУ**, яка запропонувала відповідно до розділу II пункту 4 Положення порядок голосування визначити, як відкрите, простою більшістю голосів

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «ЗА» - 6; «ПРОТИ» - 0; «УТРИМАЛИСЬ» - 0

3. Секретаря комісії **Наталію МІЩЕНКО**, яка повідомила присутніх що керівників закладів освіти які підлягають черговій атестації в 2024-2025н.р. на атестаційній комісії II рівня немає

4. Секретаря комісії **Наталію МІЩЕНКО**, яка ознайомила присутніх з списками педагогічних працівників закладів освіти (Бодаквянської початкової школи з дошкільним відділенням, Центру розвитку дітей і молоді відділу освіти виконавчого комітету Заводської міської ради (ДОДАТОК 1 ), які підлягають атестації в 2024-2025н.р. на засіданні

атестаційної комісії II рівня відповідно до розділу II пункту 8 Положення і запропонувала затвердити його.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «ЗА» - 6; «ПРОТИ» - 0; «УТРИМАЛИСЬ» - 0

5. Голову комісії **Вікторію НЕДОСЄКУ**, яка ознайомила присутніх з графіком засідань та планом роботи атестаційної комісії II рівня ВО ВК Заводської МР (додатки № 2,3) та запропонувала затвердити їх.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «ЗА» - 6; «ПРОТИ» - 0; «УТРИМАЛИСЬ» - 0

6. Голову комісії **Вікторію НЕДОСЄКУ**, яка повідомила, що строк проведення атестації педагогічних працівників атестаційною комісією II рівня визначено Р. III, п. 6 Положення – не пізніше 25 квітня, тому запропонувала, відповідно графіку роботи атестаційної комісії підсумкове засідання провести 23 квітня 2025 року; визначити строк подачі документів педагогічними працівниками до 30 січня 2025 року; в разі подачі в електронній формі – на електронну пошту відділу освіти [osvita@zv.gov.ua](mailto:osvita@zv.gov.ua)

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «ЗА» - 6; «ПРОТИ» - 0; «УТРИМАЛИСЬ» - 0

#### **ВИРІШИЛИ:**


1. Інформацію взяти до відома та неухильно дотримуватися нормативно- правових актів, які забезпечують атестацію педагогічних працівників.
2. Визначити форму голосування на засіданнях атестаційної комісії – відкрите голосування, рішення приймається простою більшістю голосів.
3. Затвердити списки педагогічних працівників закладів освіти Бодаквянської початкової школи з дошкільним відділенням, Центру розвитку дітей і молоді відділу освіти виконавчого комітету Заводської міської ради, які підлягають атестації в 2024-2025н.р. на засіданні атестаційної комісії II рівня (ДОДАТОК 1)
4. Затвердити графік засідань та план роботи атестаційної комісії II рівня ВО ВК Заводської МР (ДОДАТОК 2,3)
5. Затвердити строк проведення атестації педагогічних працівників на атестаційній комісії II рівня – 23 квітня 2024 року; строк подачі документів педагогічними працівниками – 30 січня 2024 року; електронну пошту для подачі документів - [osvita@zv.gov.ua](mailto:osvita@zv.gov.ua).

Голова атестаційної комісії/

  
(підпис)

Вікторія НЕДОСЄКА  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Секретар атестаційної комісії

  
(підпис)

Наталія МІЩЕНКО  
(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

**ДОДАТОК 1**

до протоколу №1 від 10.10.2024р.

**Список  
педагогічних працівників ЗО Заводської МР,  
які атестуються у 2024/2025 н.р.**

<b>№</b>	<b>ІПН</b>	<b>Посада, категорія, звання</b>	<b>Атестується на :</b>
1.	Солонець Лідія Василівна	вчитель ЗЗСО початкова школа, вища	відповідність займаній посаді; підтвердження кваліфікаційної категорії « спеціаліст вищої категорії»
2.	Кулініч Оксана Григорівна	вихователь ЗДО вища	відповідність займаній посаді; підтвердження кваліфікаційної категорії « спеціаліст вищої категорії»
3.	Алексеев Віталій Юрійович	Керівник гуртка ЦРДМ ВК ЗМР	відповідає займаній посаді
4.	Лапіга Сергій Вікторович	Керівник гуртка ЦРДМ ВК ЗМР	відповідає займаній посаді
5.	Федоронько Віталій Васильович	Керівник гуртка ЦРДМ ВК ЗМР	відповідає займаній посаді

**ДОДАТОК 2**

до протоколу №1 від 10.10.2024р.

**Графік роботи атестаційної комісії II рівня  
відділу освіти виконавчого кабінету Заводської міської ради  
на 2024 -2025 н.р.**

№ з/п	Зміст роботи	Дата засідання	Примітка
<b>Засідання 1</b>			
1.	Затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються на атестаційній комісії Прівня у 2024-2025 н. р.	10 жовтня 2024 р.	
2	Затвердження графіку та плану роботи атестаційної комісії II рівня		
<b>Засідання 2</b>			
1	Про затвердження списків педагогічних працівників на позачергову атестацію (за заявами)	24 грудня 2024	
2	Затвердження дати та форми подання документів педагогічними працівниками та керівниками, які, на їх думку, які підтверджують кваліфікацію для проходження атестації.		
<b>Засідання 3</b>			
1	Розгляд документів педагогічних працівників ЗО, які атестуються атестаційною комісією II рівня та підтверджують їх кваліфікацію для проходження атестації.	11 лютого 2025	
2	Прийняти рішення про вивчення практичного досвіду педагогічних працівників та керівників які атестуються		
<b>Засідання 4</b>			
1.	Про результати вивчення практичного досвіду педагогічних працівників та керівників ЗО, які атестуються	23 квітня 2025	
2.	Прийняття рішення по атестації педагогічних працівників та керівників ЗО згідно списів.		
3.	Розгляд апеляційних заяв від педагогічних працівників ЗО (за наявності)		

**ДОДАТОК 3**  
**до протоколу № 1 від 10.10.2024**

**План роботи атестаційної комісії II рівня**  
**відділу освіти виконавчого кабінету Заводської міської ради**  
**на 2024-2025 н.р.**

№ з/п	Зміст	Строк виконання	Відповідальні за виконання
1	Опрацювати законодавчі, нормативні документи з питань атестації педагогічних працівників	вересень – жовтень 2024	Члени атестаційної комісії
2	Провести засідання атестаційної комісії.	згідно графіка	голова АК, секреткр АК
3	Уточнення та затвердження список педагогічних працівників ЗО , які атестуються комісією II рівня	жовтень 2024	голова, секретар АК
4	Прийом та реєстрація заяв педагогічних працівників ЗО на позачергову атестацію	До 20 грудня	секретар АК
5.	Надавати консультації з питань атестації педагогічним працівникам закладів освіти громади (за потреби)	жовтень - березень	члени атестаційної комісії
6	Провести індивідуальні бесіди з керівниками навчальних закладів, їхнім заступниками та педагогічними працівниками (за потреби).	жовтень - березень	члени атестаційної комісії
7.	Вивчити практичний досвід роботи педагогічних працівників, які атестуються комісією II рівня (за рішенням АК)	грудень - березень	члени атестаційної комісії
8.	Проаналізувати документи по підвищенню кваліфікації педагогічними працівниками, які атестуються на відповідність Постанові № 800	січень-березень 2025р.	секретар АК.
9.	Провести підсумкове засідання атестаційної комісії.	25 квітня 2025 р.	члени атестаційної комісії
13	Оформити атестаційні листи за результатами атестації педагогічних працівників, які атестуються атестаційною комісією II рівня, та в установленому порядку результати атестації довести до відома педагогічних працівників, які атестувалися	до 29 квітня 2025 р.	секретар АК
14.	Видати наказ про результати атестації педагогічних працівників та довести до відома адміністрації ЗО	До 30 квітня 2025р.	начальник відділу освіти